

MEMORIA
ACTIVIDADES
FORMACIÓN

I.E.S. ANTONIO CALVIN

CURSO 2015-16

1 INTRODUCCIÓN

El presente documento analiza las diferentes actividades formativas realizadas durante el curso escolar por los docentes del IES Antonio Calvín, promovidas por el Centro Regional de Formación del Profesorado o aquellas otras que incluidas en el Proyecto de Formación de Centro se ha realizado a lo largo de este curso.

La propuesta formativa ha tenido dos ejes principales de trabajo, por un lado la realización de un seminario de centro y por otro lado un grupo de trabajo relacionado con el proyecto europeo que el Centro desarrolla.

El seminario está relacionado con la didáctica de las nuevas tecnologías aplicadas en el aula y con la utilización de recursos online para facilitar la tarea docente. El eje formativo del seminario se enmarca dentro del eje de Ciencia y Tecnología, además de ser transversal puesto que puede incidir en todos los aspectos formativos que recoge el CRFP.

El grupo de trabajo, relacionado con el proyecto europeo de Centro, pretende el análisis y mejora de la sección bilingüe del Centro.

Este año se ha cambiado íntegramente por parte del CRFP la plataforma de formación, así como los responsables de la Administración que gestionan todos los procesos formativos. Esto ha supuesto un periodo de adaptación por parte de todos y un retraso en el comienzo de las actuaciones formativas.

A fecha de hoy, desconocemos la evaluación y certificaciones realizada por la administración a los docentes implicados en las actuaciones formativas.

El coordinador de formación en el centro en el curso 2015-2016, al igual que el curso anterior, ha sido *D. Juan Manuel Vidal Naranjo*, perteneciente al departamento de Tecnología.

2 ANÁLISIS DE LAS ACTIVIDADES FORMATIVAS DESARROLLADAS DURANTE EL CURSO ESCOLAR

Indicar que para la realización del seminario solamente se ha contado con recursos propios del centro. Las horas dedicadas a la formación de los miembros del seminario y grupo de trabajo han sido fuera del horario lectivo, realizándose las sesiones presenciales necesarias. La coordinación del seminario se ha realizado a través de medios online y de la Plataforma de Formación. La tutorización del grupo de trabajo ha corrido a cargo de Luis López Cano Moreno, perteneciente al departamento de Ciencias Sociales, e imparte en sección bilingüe.

“UTILIZACIÓN DE DRIVE COMO RECURSO EDUCATIVO PARA PROFESORES”

Información básica

Descripción:

Analizar las posibilidades que ofrece la aplicación online Drive de Google para la gestión dentro del ámbito docente, en lo referente a la gestión diaria y al uso en la nube de las herramientas que ofrece

Entidad organizadora:

CENTRO REGIONAL DE FORMACIÓN DEL PROFESO

Modalidad:

Seminario Centro

Forma de impartición:

Distancia

Línea formativa:

Cultura digital

Ámbito:

Regional

Destinatarios:

Docentes del IES Antonio Calvín de Educación Secundaria Obligatoria y Formación Profesional en todos sus niveles.

Objetivos:

- Promover la actualización didáctica del profesorado mediante la aplicación de recursos TIC en la práctica habitual.
- Facilitar recursos TIC que optimicen la gestión docente habitual.
- Utilizar recursos TIC que favorezcan la asimilación de contenidos didácticos por parte de los alumnos.
- Incorporar metodologías basadas en procesos colaborativos utilizando recursos TIC.
- Facilitar la certificación por procesos formativos a los profesores ante la Administración mediante la realización de actuaciones formativas públicas y gratuitas.

Metodología: Aprendizaje entre iguales, donde los participantes comparten y colaboran, para conseguir los objetivos previstos

Observaciones:

Será necesario disponer de una cuenta de Google Drive y conexión a internet para realizar las actividades propuestas.

Número de horas: 40

Número de créditos: 4

Criterios de certificación:

Los dispuestos en la legislación vigente que regula este tipo de acciones formativas.

Plan regional:

Plan Regional de Formación Permanente del Profesorado 2014-2016

Plan anual:

PLAN REGIONAL DE FORMACIÓN PERMANENTE DEL PROFESORADO
2015/2016

Línea:

La actualización científica y didáctica a través de la utilización de las TIC

Contenido:

Las TIC, no como un aprendizaje en sí mismo, sino como nuevos procedimientos y metodologías que potencien el aprendizaje en el aula, y que se traduzca en mejora del nivel educativo, y reduzca el fracaso escolar

Tutor:

Juan Manuel Vidal Naranjo

Lista de evaluaciones de alumnos:

1. M.Elena Salgado Muñoz: Superado (4 créditos)
2. María Celia Rubio González: Superado (4 créditos)
3. Luis López Cano Moreno: Superado (4 créditos)
4. José Antonio Valencia Talavera: Superado (4 créditos)
5. Natividad M. Sánchez Ávila: Superado (4 créditos)
6. Ignacio González Aranda: Superado (4 créditos)
7. Francisco Arenas García: Superado (4 créditos)
8. Virginia Capilla Sánchez: Superado (4 créditos)
9. Maximiliano Mariblanca Consuegra: Superado (4 créditos)
10. Concepción Gil Cano: Superado (4 créditos)
11. Lorenzo Sobrino Sánchez: Superado (4 créditos)
12. Raúl López Moya: Superado (4 créditos)
13. Miguel Cecilio Gómez Barragán: Superado (4 créditos)
14. M. Del Prado Utrero Cabanillas: Superado (4 créditos)
15. Daniel Martínez González-Mohino: Superado (4 créditos)
16. Juan Carlos González Bautista: Superado (4 créditos)
17. Salvador Bermúdez Moral: Superado (4 créditos)
18. Francisco Rus Pérez: Superado (4 créditos)
19. Francisca Madrid Vinuesa: Superado (4 créditos)
20. María del Prado García-Cano Lizcano: Superado (4 créditos)
21. José Campos Sastre: Superado (4 créditos)
22. Alfonso Osorio Areaza: Superado (4 créditos)
23. Pedro Jesús Bernal Celestino: Superado (4 créditos)
24. María Eloísa Cabanes Poblete: Superado (4 créditos)

Lista de certificaciones de tutores:

- Juan Manuel Vidal Naranjo: Certificado (4 créditos)

La solicitud de publicación de notas ha sido realizada. El asesor de formación está comprobando todos los requisitos para poder realizar la publicación de notas.

ANEXO I SOLICITUD GRUPO DE TRABAJO, GRUPOS COLABORATIVOS Y SEMINARIOS

CENTRO EDUCATIVO	NOMBRE	Dirección y datos de contacto
	IES ANTONIO CALVÍN	Calle de Ejido de Calatrava,3 Almagro (Ciudad Real) 13270 926860351 13000451.ies@edu.jccm.es http://ies-antoniocalvin.centros.castillalamancha.es/
ETAPA EDUCATIVA	ESO,BACHILLERATO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	
MODALIDAD	SEMINARIO	
TEMÁTICA	CULTURA DIGITAL. RECURSOS GESTIÓN EDUCATIVA	
DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD	UTILIZACIÓN DE DRIVE COMO RECURSO EDUCATIVO PARA PROFESORES	
Nº de PARTICIPANTES	22	
LUGAR Y FECHAS DE LA ACTIVIDAD	<p>AULAS Y SALON DE ACTOS DEL IES ANTONIO CALVÍN</p> <p>Aunque las fechas pueden cambiar dependiendo de la disponibilidad de los participantes:</p> <p>25 de Noviembre: Reunión para presentación del Seminario, establecer líneas de trabajo, tareas y resolver dudas.</p> <p>Reuniones de trabajo: 19 Enero, 23 Febrero, 30 Marzo, 19 Abril y 17 Mayo.</p> <p>Se valorará la posibilidad de reuniones en pequeños grupos según disponibilidad del horario individual.</p>	
COORDINADOR DE FORMACION DEL CENTRO EDUCATIVO		
NOMBRE	Juan Manuel Vidal Naranjo	
ESPECIALIDAD	TECNOLOGÍA	
e-mail	formacioncalvin@gmail.com juanmanuel.vidal@edu.jccm.es	
BREVE DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD(Objetivos, contenidos, metodología y evaluación)		

3 OBJETIVOS

1. Promover la actualización didáctica del profesorado mediante la aplicación de recursos TIC en la práctica habitual.
2. Facilitar recursos TIC que optimicen la gestión docente habitual.
3. Utilizar recursos TIC que favorezcan la asimilación de contenidos didácticos por parte de los alumnos.
4. Incorporar metodologías basadas en procesos colaborativos utilizando recursos TIC.
5. Facilitar la certificación por procesos formativos a los profesores ante la Administración mediante la realización de actuaciones formativas públicas y gratuitas.

4 CONTENIDOS

1. CREAR ENTORNO DE TRABAJO CON LOS ALUMNOS CON DRIVE
2. CREACIÓN, UTILIZACIÓN Y GESTIÓN DE FORMULARIOS
3. INSERTAR UN FORMULARIO EN BLOGGER
4. UTILIZACIÓN DE FORMULARIOS COMO RECURSO EDUCATIVO.
 - a. EJERCICIOS AUTOCORREGIBLES (EASY QUIZ)
 - b. CREAR Y CORREGIR EXAMENES TIPO TEST (FLUBAROO)
 - c. ENVIAR CALIFICACIONES INDIVIDUALIZADAS A LOS ALUMNOS(Yet Another Mail Merge)
5. CREACIÓN DE DOCUMENTOS:
 - a. PRIMEROS PASOS Y USO DE GOOGLE DOCUMENTOS
 - b. SEGUIMIENTO DEL TRABAJO DE LOS ALUMNOS (IMAGE)
 - c. ESCRIBIR Y COMPARTIR DOCUMENTOS
 - d. CORREGIR TRABAJOS DE LOS ALUMNOS (KAIZENA)
 - e. TRABAJO COLABORATIVO EN GOOGLE DRIVE (CACOO)
 - f. CREAR INFOGRAFIA COLABORATIVA CON GOOGLE DRAWING
6. AÑADIR NUEVAS APLICACIONES A NUESTRO DRIVE
7. EVALUAR CON RUBRICAS MEDIANTE UN FORMULARIO.
8. ANÁLISIS DE LA REPERCUSIÓN EN EL AULA.

5 METODOLOGÍA

Parte del aprendizaje entre iguales, donde los participantes comparten y colaboran, para conseguir los objetivos previstos. En principio se utilizarán los recursos de la plataforma de formación del CRFP para comunicar y exponer los avances conseguidos. De forma complementaria se utilizara el blog y todos los recursos internos de formación del Centro. Partiremos de la información existente en Internet (videos y tutoriales), así como las experiencias de cada docente, para construir el aprendizaje. Se realizarán una serie de tareas relacionadas con los contenidos vistos para afianzar los aprendizajes y que servirán de medida de nuestro progreso. En las reuniones presenciales se diseñarán las actividades o tareas y se reflexionará sobre la aplicación de los recursos y sus resultados.

6 EVALUACIÓN

Se considerarán los siguientes criterios:

1. Utilización habitual de los recursos de la plataforma del CRFP (foro, blog,..)
2. Asistencia a las reuniones previstas. (hoja de asistencia)
3. Nivel de aprendizaje del profesorado. (conclusiones personales respecto a la aplicación de los recursos o utilización de los mismos)
4. Diseño de actividades o recursos docentes que recojan la utilización de varias de las herramientas vistas
5. Actitud positiva frente a la utilización de los recursos y de su impacto en la práctica docente (escala de valoración)

“PROGRAMA DE PLURILINGÜISMO: SITUACIÓN DE PARTIDA. ACCIONES DE MEJORA”

Información básica

Descripción:

Analizar las características del programa bilingüe del Centro con la finalidad de proponer medidas de mejora que repercutan directamente en los resultados de los alumnos. Actualizar las metodologías utilizadas con procesos innovadores y generar recursos con herramientas TIC que se puedan utilizar durante las sesiones con los alumnos.

Entidad organizadora:

CENTRO REGIONAL DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO

Modalidad:

Grupo de Trabajo

Forma de impartición:

Mixto

Línea formativa:

Destrezas comunicativas

Ámbito:

Regional

Destinatarios:

Profesores del IES Antonio Calvín que impartan enseñanzas bilingües y que pertenezcan al proyecto bilingüe del Centro y aquellos otros del mismo Centro educativo que estén interesados en estas enseñanzas, o que por su experiencia en

procesos innovadores puedan aportar sus conocimientos para adaptarlos al proyecto bilingüe.

Objetivos:

- Conocer y analizar las características el programa bilingüe que se lleva a cabo en el Centro, con la finalidad de realizar propuestas de mejora que optimicen sus recursos.
- Promover la actualización didáctica del profesorado mediante la aplicación de recursos TIC en la práctica habitual.
- Generar un banco de recursos TIC que puedan ser aplicados en el aula
- Centralizar todos los recursos en un blog o plataforma de almacenamiento en la nube.
- Conocer aplicaciones para generar recursos que se puedan aplicar en el aula, con los formatos adecuados para poder compartirlos con otros profesores.
- Difundir entre el resto de compañeros las experiencias adquiridas en todas las actuaciones relacionadas con el programa bilingüe.
- Conocer los principios de las distintas metodologías actuales e innovadoras que se utilizan en los programas bilingües.
- Reflexionar sobre las distintas experiencias de la aplicación de las actuaciones llevadas a cabo en el aula.
- Fomentar y facilitar la certificación por procesos formativos a los profesores, ante la Administración mediante la realización de actuaciones formativas públicas y gratuitas que se lleven a cabo en su Centro educativo.

Metodología:

Parte del aprendizaje entre iguales, donde los participantes comparten y colaboran, para conseguir los objetivos previstos

Número de horas: 40

Número de créditos: 4

Criterios de certificación:

Las previstas en la legislación vigente

Plan regional:

Plan Regional de Formación Permanente del Profesorado 2014-2016

Plan anual:

PLAN REGIONAL DE FORMACIÓN PERMANENTE DEL PROFESORADO 2015/2016

Línea:

El desarrollo del Plurilingüismo, potenciación de los estudios integrados

Contenido:

La educación plurilingüe, en todas las enseñanzas, infantil, primaria, secundaria, Bachillerato y Formación Profesional

Tutor:

Luis López Cano Moreno

Lugar de celebración:

IES ANTONIO CALVÍN (ALMAGRO)

Lista de evaluaciones de alumnos:

1. Virginia Capilla Sánchez: Superado (2 créditos)
2. Raúl López Moya: Superado (2 créditos)
3. Miguel Cecilio Gómez Barragán: Superado (2 créditos)
4. Daniel Martínez González-Mohino: Superado (2 créditos)
5. M.Pilar Herrera Camacho: Superado (2 créditos)
6. María del Prado García-Cano Lizcano: Superado (2 créditos)
7. Inmaculada Contreras Sedes: Superado (2 créditos)
8. María Eloísa Cabanes Poblete: Superado (2 créditos)

Lista de certificaciones de tutores:

Luis López Cano Moreno: Certificado (2 créditos)

La solicitud de publicación de notas ha sido realizada. El asesor de formación está comprobando todos los requisitos para poder realizar la publicación de notas.

ANEXO I SOLICITUD GRUPO DE TRABAJO, GRUPOS COLABORATIVOS Y SEMINARIOS

CENTRO EDUCATIVO	NOMBRE	Dirección y datos de contacto
	IES ANTONIO CALVÍN	Calle de Ejido de Calatrava,3 Almagro (Ciudad Real) 13270 926860351 13000451.ies@edu.jccm.es http://ies-antoniocalvin.centros.castillalamancha.es/
ETAPA EDUCATIVA	ESO,BACHILLERATO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	
MODALIDAD	GRUPO COLABORATIVO	
TEMÁTICA	PLURILINGÜISMO. INNOVACIÓN EDUCATIVA.CULTURA DIGITAL.	
DENOMINACION DE LA ACTIVIDAD	“PROGRAMA DE PLURILINGÜISMO: SITUACIÓN DE PARTIDA. ACCIONES DE MEJORA”	
Nº de PARTICIPANTES	6	
LUGAR Y FECHAS DE LA ACTIVIDAD	AULAS Y SALON DE ACTOS DEL IES ANTONIO CALVÍN Aunque las fechas pueden cambiar dependiendo de la disponibilidad de los participantes: 19 Noviembre: Exposición características de grupo de trabajo. Reuniones trabajo: 14, y 28 Enero, 4 y 18 de Febrero, 10 y 31 de Marzo,13 y 27 de Abril, 5 y 19 de Mayo.	
COORDINADOR DE FORMACION DEL CENTRO EDUCATIVO		
NOMBRE	Juan Manuel Vidal Naranjo	
ESPECIALIDAD	TECNOLOGÍA	
e-mail	formacioncalvin@gmail.com juanmanuel.vidal@edu.jccm.es	
BREVE DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD(Objetivos, contenidos, metodología y evaluación)		
OBJETIVOS		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Conocer y analizar las características el programa bilingüe que se lleva a cabo en el Centro, con la finalidad de realizar propuestas de mejora que optimicen sus recursos. 2. Promover la actualización didáctica del profesorado mediante la aplicación de recursos TIC en la práctica habitual. 3. Generar un banco de recursos TIC que puedan ser aplicados en el aula 4. Centralizar todos los recursos en un blog o plataforma de almacenamiento en la nube. 5. Conocer aplicaciones para generar recursos que se puedan aplicar en el aula, con los formatos adecuados para poder compartirlos con otros profesores. 6. Conocer los principios de las distintas metodologías actuales e innovadoras que se utilizan en los programas bilingües. 		

7. Reflexionar sobre las distintas experiencias de la aplicación de las actuaciones llevadas a cabo en el aula.
8. Fomentar y facilitar la certificación por procesos formativos a los profesores, ante la Administración mediante la realización de actuaciones formativas públicas y gratuitas que se lleven a cabo en su Centro educativo.

CONTENIDOS

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DE UN PROGRAMA BILINGÜE:
2. LEGISLACIÓN
3. RELACIÓN CON EL PROYECTO EDUCATIVO DE CENTRO.
4. ALUMNOS Y PROFESORES
5. METODOLOGÍA
6. FORMACIÓN
7. RECURSOS
8. PLATAFORMAS DE APOYO
9. PROYECTOS EUROPEOS
10. RECURSOS TIC
11. PRESENTACIONES, INFOGRAFÍAS, MAPAS CONCEPTUALES, LINEAS DE TIEMPO...
12. GENERACIÓN DE CONTENIDOS MEDIANTE HERRAMIENTAS DE AUTOR.
13. PUBLICACIÓN DE CONTENIDOS.
14. REDES SOCIALES
15. OTRAS APLICACIONES WEB 2.0
16. EDICIÓN MULTIMEDIA
17. METODOLOGÍA
18. METODOLOGÍA CLIL
19. FLIPPED CLASSROOM
20. APRENDIZAJE COOPERATIVO.

METODOLOGÍA

Parte del aprendizaje entre iguales, donde los participantes comparten y colaboran, para conseguir los objetivos previstos. En principio se utilizarán los recursos de la plataforma de formación del CRFP para comunicar y exponer los avances conseguidos. De forma complementaria se utilizará el blog creado para este proyecto para comunicar nuestras experiencias y gestionar los recursos que se van creando.

La utilización de las redes sociales es otro medio que se utilizará para la comunicación. Partiendo de la información existente en Internet (videos, tutoriales, publicaciones,...), así como las experiencias de cada docente y la de otros Centros se irán completando los pasos para conseguir los objetivos del grupo de trabajo.

El reparto del trabajo y su posterior difusión al resto del grupo para su reflexión y análisis.

Se realizarán simulacros de sesiones con los recursos obtenidos o generados para detectar las dificultades y las mejoras que se puedan realizar.

En las reuniones presenciales se diseñarán las actividades o tareas, se marcarán las líneas de

trabajo y se reflexionará sobre la aplicación de los recursos y sus resultados.
Se organizarán sesiones de trabajo donde se expongan las experiencias en las distintas metodologías obtenidas por las vivencias o experiencias de los participantes.

EVALUACIÓN

Se considerarán los siguientes criterios:

1. Utilización habitual de los recursos de la plataforma del CRFP (foro, blog,..)
2. Asistencia a las reuniones previstas. (hoja de asistencia)
3. Nivel de aprendizaje del profesorado. (conclusiones personales respecto a la aplicación de los recursos o utilización de los mismos)
4. Diseño de actividades o recursos docentes que recojan la utilización de varias de las herramientas vistas.
5. Impacto del proyecto en el Centro: incorporación de las mejoras en las programaciones y documentos del Centro.
6. Difundir las conclusiones y reflexiones a los diferentes órganos del Centro.
7. Actitud positiva frente a la utilización de los recursos y de su impacto en la práctica docente (escala de valoración)

GRUPO COLABORATIVO “PROGRAMA DE PLURILINGÜISMO: SITUACIÓN DE PARTIDA. ACCIONES DE MEJORA”

TEMPORIZACIÓN

	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL-MAYO
CONTENIDOS	1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL PROGRAMA BILINGÜE EN EL CENTRO: a. LEGISLACIÓN b. RELACIÓN CON EL PROYECTO EDUCATIVO DE CENTRO. c. SITUACIÓN DE LA SECCIÓN d. METODOLOGÍA (CLIL) e. FORMACIÓN – ACCIÓN DE MEJORA f. RECURSOS g. PLATAFORMAS DE APOYO h. PROYECTOS EUROPEOS	2. RECURSOS TIC PARA EL PROGRAMA DE PLURILINGÜISMO I a. PRESENTACIONES, INFOGRAFÍAS, MAPAS CONCEPTUALES, LINEAS DE TIEMPO... b. PUBLICACIÓN DE CONTENIDOS. c. REDES SOCIALES d. OTRAS APLICACIONES WEB 2.0	3. RECURSOS TIC PARA EL PROGRAMA DE PLURILINGÜISMO II e. GENERACIÓN DE CONTENIDOS MEDIANTE HERRAMIENTAS DE AUTOR. f. EDICIÓN MULTIMEDIA	4. METODOLOGÍAS PARA EL AULA g. METODOLOGÍA CLIL h. METODOLOGÍAS EDUCATIVAS A UTILIZAR EN LA SECCIÓN BILINGÜE (FLIPPED CLASSROOM, APRENDIZAJE COOPERATIVO). i. ANALISIS DE METODOLOGÍAS Y RECURSOS OBSERVADOS A NIVEL EUROPEO.
MATERIAL	<ul style="list-style-type: none"> • CREACIÓN DEL BLOG “THE MAGIC DOOR” • DOCUMENTOS DE TRABAJO SOBRE CONTENIDOS • ENTRADAS AL BLOG Y A LA PAGINA WEB DEL CENTRO. 	<ul style="list-style-type: none"> • SYMBALOO O APLICACIÓN SIMILAR SOBRE LAS APLICACIONES O RECURSOS. • ENLACES DE WEB O RECURSOS AL BLOG (BANCO DE RECURSOS) • REALIZAR PRESENTACION, INFOGRAFIA, MAPAS CONCEPTUAL O LINEAS DE TIEMPO • ENTRADAS AL BLOG Y PÁGINA WEB DEL CENTRO 	<ul style="list-style-type: none"> • DOCUMENTOS DE TRABAJO SOBRE ANÁLISIS DE LAS DISTINTAS HERRAMIENTAS DE AUTOR Y SU UTILIZACIÓN COMO RECURSO EN EL AULA. • EDICIÓN DE VIDEO O AUDIO PARA SU UTILIZACIÓN EN EL AULA • ENTRADAS AL BLOG Y PÁGINA WEB DEL CENTRO 	<ul style="list-style-type: none"> • DOCUMENTOS DE TRABAJO SOBRE ANÁLISIS DE LAS DISTINTAS METODOLOGÍAS. • DISEÑO DE ACTIVIDAD DE CLASE BASADA EN UNA METODOLOGÍA INNOVADORA. • ENTRADAS AL BLOG Y PÁGINA WEB DEL CENTRO • MEMORIA FINAL DEL PROYECTO FORMATIVO

3. ANÁLISIS DE LOS OBJETIVOS DEL PLAN FORMATIVO

OBJETIVOS	GRADO DE CONSECUCCIÓN		
	En proceso	superado	No conseguido
Contribuir a la mejora de los resultados académicos y desarrollo integral de los alumnos, mediante la utilización de recursos y estrategias innovadoras adquiridas durante los procesos de formación.		SI	
Facilitar y fomentar las enseñanzas y metodologías en lenguas extranjeras especialmente en inglés, para afianzar el proyecto lingüístico de Centro.		SI	
Conocer y analizar las características el programa bilingüe que se lleva a cabo en el Centro, con la finalidad de realizar propuestas de mejora que optimicen sus recursos.		SI	
Consolidar una formación en las tecnologías de la información y comunicación que ayuden al profesorado en su trabajo diario.		SI	
Promover y facilitar una formación específica en todas las áreas de conocimiento, prestando un especial interés a las relacionadas con la Formación Profesional.	SI		
Facilitar la certificación por procesos formativos a los profesores ante la Administración mediante la realización de actuaciones formativas públicas y gratuitas.		SI	

4. PROPUESTAS DE MEJORA

Como en años anteriores seguimos insistiendo en lo mismo:

La plataforma debería de programar sus actuaciones con mayor antelación para que puedan ser incluidas en los proyectos formativos al principio de cada curso. El número escaso de posibles participantes en algunas actividades formativas hace que los profesores no puedan recibir la formación demandada.

Los profesores demandan un sistema que conjugue la formación online y la presencial, y con una oferta más específica que se adapte a las necesidades de cada departamento (sobre todo en Ciclos formativos y Tecnología).

Aumentar el número de inscripciones, cambiar el sistema de aprendizaje (Cursos Masivos Abiertos en Red –MOOC) o modificar la baremación para que los Centros educativos que formativamente sean más activos contribuiría a mejorar este aspecto.

La inclusión de un cuerpo de expertos dependientes del CRFP en las distintos ejes formativos que pudieran realizar un apoyo presencial en los Centros mejoraría considerablemente la gestión de las actuaciones formativas, y además, podrían utilizarse como recursos en los diferentes proyectos o cursos promovidos en cada Centro de enseñanza.

Las propuestas formativas que se considerarán en principio para el próximo curso, se relacionan con los siguientes aspectos formativos:

1. INNOVACIÓN Y METODOLOGÍA

- *Flipped classroom o “clase invertida” como modelo pedagógico*
- *Aprendizaje basado en Proyectos*

2. GESTIÓN CURRICULAR

- *Programación LOMCE, tanto en la ESO, BACHILLERATO Y CICLOS FORMATIVOS (haciendo hincapié en las gestión de competencias)*

3. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

- *Hojas de cálculo*
- *Programación y Diseño.*

4. FORMACIÓN ESPECIFICA EN CADA ASIGNATURA